



Procès-verbal de la réunion du conseil d'administration du 4 août 2014 (Local B1-2018)

Quorum : 5/5*

Officiers du CA présents : Nancy T. François M., Geneviève M., Chloé C., Étienne M.,

Officiers du CA absents : Guillaume B., Andréanne L., Pascale T.

Observateurs présents : -

0. Ouverture du conseil d'administration

Nancy propose l'ouverture, Geneviève appuie. Ouverture du conseil d'administration à 19 h 14.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

- 0. Ouverture du conseil d'administration**
- 1. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 2. Lecture et approbation du dernier procès-verbal**
- 3. Activités**
 - 3.1. Bilan des activités de la session d'été**
 - 3.2. Activités futures de la session d'été et rentrée**
 - 3.3. Suggestions et bilan pour les activités de la session d'été**
- 4. Sensibilisation**
 - 4.1. Projet**
- 5. Communications**
 - 5.1. Fièrè la Fête**
 - 5.2. Kiosque de la rentrée**
 - 5.3. GRIS Estrie**
 - 5.4. Loi canadienne anti-pourriel**
 - 5.5. Local de l'AGLEBUS**
 - 5.6. DropBox**
 - 5.7. Facebook**
- 6. Assemblée générale annuelle**
 - 6.1. Avenant à la charte**
 - 6.2. Mandats pour l'année 2014-2015**
- 7. Divers**
- 8. Fermeture du conseil d'administration**

*En vertu de l'article 51, nous devons retirer Andréanne, Guillaume et Pascale en raison de 2 absences consécutives. Le quorum est donc de 5/5. François propose l'adoption de l'ordre du jour, Geneviève appuie.



2. Lecture et approbation du dernier procès-verbal

François a soumis certaines corrections, de même que Geneviève qui a décelé une faute dans le texte. Les modifications sont effectuées et François propose l'approbation du procès-verbal modifié, Étienne appuie.

3. Activités

3.1. Bilan des activités de la session d'été

3.1.1. Souper au café Classyco, jeudi 22 mai 2014, 18 h 30

5 personnes présentes, 3 membres du CA. Malgré le retard d'une participante, cela n'a pas causé de problème pour le repas puisqu'elle a communiqué avec une autre personne présente. L'endroit est parfait, intime, nourriture très bonne et pas compliquée. Réussite, à refaire.

3.1.2. Soirée films, jeudi 5 juin 2014, 19 h, chez François

4 personnes présentes sur l'inscription de 6 au total (2 du CA). Utilisation du compte Netflix pour la sélection du film qui n'a pas été très compliquée. Soirée intéressante, plus intime, mais peu de possibilité de discussion. Réussite, à refaire.

3.1.3. Soirée bière-terrasse à la microbrasserie « La mare au diable », vendredi 4 juillet 2014, 19 h

Environ 12 personnes présentes. La soirée s'est très bien passée, plusieurs nouveaux membres qui ont mentionné vouloir se joindre à nous de nouveau. Réussite, à refaire.

3.1.4. Soirée BBQ et feu de camp, samedi 19 juillet 2014, 14 h, chez Nancy

Environ 10 personnes de l'association en plus de quelques amis supplémentaires de Nancy en fin de soirée. Une partie des gens est arrivée à l'heure prévue, vers 14 h, tandis que d'autres se sont joints plus tard dans la soirée. Cela n'a pas posé problème, puisqu'en tout temps il y avait suffisamment de personnes. La soirée a fini tard, autour d'un feu de camp. Bonne idée de fournir crudité et croustilles (avec salsa), car cela a permis de retarder un peu le souper et de prolonger le plaisir. Réussite, à refaire.

3.1.5. Activité extérieure, dimanche 3 août 2014, 13 h 30, parc Jacques-Cartier

9 personnes présentes, dont 3 du CA. Malgré les prévisions de pluie, il n'y en a eu que vers la fin de l'après-midi. Nous avons donc pu profiter d'une promenade autour du lac, de quelques lancers de Frisbee en groupe et d'une dégustation de Gelato. Suggestion pour les prochaines fois : nous pourrions investir dans un Frisbee identifié au nom de l'AGLEBUS pour ce genre d'activité. Par chance, une membre en avait un vieux chez elle, mais sinon nous n'aurions pas eu cette possibilité. Le coût n'est pas très élevé non plus. Également, être plus spécifique pour le point de rencontre, surtout pour les



nouveaux membres. Un moyen de communication (cellulaire) pourrait aussi être utilisé dans des cas particuliers.

3.2. Activités futures de la session d'été et rentrée

3.2.1. Souper au nouveau Siboire, vendredi 22 août 2014, 18 h 30

Nancy interroge les officiers quant à leur disponibilité pour cette activité. François et Nancy sont les seuls disponibles. Le choix de l'endroit, le restaurant Cartier-St-Malo, est aussi remis en question, à savoir si ce choix est le bon par rapport au coût pour la nourriture. À la suite d'une discussion, il est convenu que le souper soit déplacé au nouveau Siboire sur Jacques-Cartier, étant donné que l'ouverture a lieu au début du mois d'août et qu'ils sont le commanditaire principal pour « Fièr la fête ». François mentionne qu'ils auront probablement des sous-verres aux couleurs arc-en-ciel avec un slogan LGBTQA, ce qui serait encore plus thématique. Il vérifiera la date exacte où ces sous-verres seront disponibles. Nancy fera les modifications dans le calendrier.

3.2.2. Souper de la rentrée, vendredi 5 septembre 2014, 18 h 30, restaurant Mikes Sherbrooke

La date et l'heure du souper de la rentrée avaient déjà été choisies, mais nous n'avions pas arrêté notre choix sur un lieu. Dans les années passées, nous réservions toujours au restaurant Mikes, mais l'année passée, nous avons essayé de faire changement à la suite de commentaires de membres et nous étions allés au restaurant Scores. Cela n'avait pas été un succès autant au niveau du service que de la nourriture. Nous discutons donc des options de restaurants et décidons de revenir à l'ancienne formule, c'est-à-dire le Mikes. Nancy se chargera de faire la réservation de la salle.

3.2.3. Fièr la fête, dimanche 14 septembre 2014, 13 h, parc Jacques-Cartier

Nous discuterons de « Fièr la fête » dans le point des communications.

3.2.4. Randonnée pédestre au Mont-Orford, dimanche 5 octobre 2014, Mont-Orford

Cette activité aura officiellement lieu durant la session d'automne, et nous espérons du beau temps pour cette activité qui aura lieu avec les nouveaux membres du CA. Nancy se chargera d'organiser l'activité avec la prochaine équipe pour les aider.

3.3. Suggestions et bilan pour les activités de la session d'été

L'achalandage pour les activités de la session d'été a été exceptionnel. Cependant, cela fait beaucoup de travail pour une seule personne pour tout organiser, de même qu'être présent à toutes les activités. Nancy suggère donc un poste de « back-up » qui se présentera aux activités lorsque le v.-p. principal ne pourra pas le faire. Il serait aussi possible de se diviser à l'avance toutes les activités. L'organisation n'est pas si complexe à faire, cela prend quelques minutes pour écrire le message sur Facebook et le courriel et pour faire les réservations. Par contre, cela devient une obligation d'être présente à chaque activité et cela peut être lourd. Avoir un « back-up » aidera à alléger cette tâche.



4. Sensibilisation

4.1. Projet

Chloé a fait la demande pour le projet-milieu, et le montant de 275 \$ a été accepté. L'AGLEBUS avait proposé de fournir une somme de 75 \$ (voir annexe). Chloé doit se renseigner sur le fonctionnement, c'est-à-dire s'ils remboursent les factures ou si le montant nous est alloué en un chèque (la première option semble plus probable).

5. Communications

5.1. Fièrè la fête

« Fièrè la fête » aura lieu le dimanche 14 septembre à 13 h au parc Jacques-Cartier. L'horaire de la journée comprend des jeux gonflables et des maquillages pour les enfants, un BBQ avec de la bière du commanditaire principal le Siboire, un match de Quidditch organisé par le CIOSAL et un spectacle de Socalled. François veut savoir qui sera disponible pour animer le kiosque de l'AGLEBUS et distribuer le projet de sensibilisation. Nancy, Étienne et Chloé se portent volontaires. Le fait d'être 3 sera plus pratique pour faire des rotations et permettre aux personnes de profiter de la journée, tout en ayant toujours 2 personnes présentes au kiosque en tout temps. Les autres personnes qui voudront s'impliquer pour cette journée pourront le faire en remplissant le formulaire de bénévoles de Fièrè la fête.

5.2. Kiosque de la rentrée

Nous établissons l'horaire du kiosque de la rentrée pour les personnes qui sont disponibles. Chloé, François et Nancy se portent volontaires. Pascale avait aussi mentionné son intérêt par courriel. Il y aura aussi le lancement officiel du projet sensibilisation : « Bisexualité : dépasser la pensée binaire ». François enverra un courriel de rappel pour l'horaire.

5.3. GRIS Estrie

Le Groupe régional d'intervention sociale de l'Estrie (GRIS Estrie) a été fondé le 4 juin 2014. Leur mission est de favoriser une meilleure connaissance des réalités des personnes de minorités sexuelles et de faciliter leur intégration dans la société. Le principal volet des actions du GRIS Estrie est d'offrir des ateliers de démystification de l'homosexualité et de la bisexualité dans les écoles de la région. Ils viennent tout juste de créer leur page Facebook. Il leur faut maintenant faire des campagnes de financement et une demande d'accréditation officielle. François a écrit une lettre d'appui général et souhaite la faire approuver par le conseil d'administration. Les officiers présents veulent prendre le temps de la lire et d'apporter des modifications si nécessaire. Ils vérifieront donc la lettre dès demain et donneront leur approbation par courriel le plus tôt possible pour ne pas retarder le processus.



5.4. Loi canadienne anti-pourriel

La Loi canadienne anti-pourriel du CRTC vient d'entrer en vigueur. Cela ne touche pas directement l'AGLEBUS, car les organismes à but non lucratif ne sont pas tenus de respecter ses paramètres. Néanmoins, François suggère d'ajouter une mention dans la signature pour que les gens puissent se désabonner en écrivant à l'adresse générale de l'AGLEBUS. Nancy va aussi vérifier s'il est possible d'ajouter une option de désabonnement sur le formulaire d'inscription qui se trouve sur le site web. François nous fera parvenir la nouvelle signature.

5.5. Local de l'AGLEBUS

Des rénovations ont été faites dans les locaux où se trouve notre bureau. Le représentant a averti François seulement après les faits. Nous espérons que rien ne sera égaré durant le processus. François y portera une attention particulière.

5.6. DropBox

À la suite de l'ajout des photos de la dernière activité dans le DropBox, Geneviève a vu son compte atteindre la limite de stockage. Chloé rappelle que nous étions censés supprimer les images au fur et à mesure. Nancy aimerait cependant pouvoir les conserver pour aider dans l'ajout vers le site web. François suggère de retirer l'accès à toutes les archives pour les prochains officiers du CA. En effet, il n'est pas utile d'avoir accès à toutes les archives en tout temps, c'est principalement le dossier de l'année en cours et celui des tâches et infos qui est utilisé. François dit qu'il est aussi possible d'envoyer un lien pour accéder aux autres dossiers. Une suggestion est aussi faite par Geneviève d'utiliser le Google Drive (puisque nous utilisons déjà un compte Google pour le calendrier) de 15 G pour stocker des archives. Nancy mentionne aussi que ça ne serait pas un luxe de se procurer un disque dur externe pour les archives. Pour l'instant, seule la proposition de François (retirer l'accès complet) est retenue. Ce sera donc ainsi pour les années futures.

5.7. Facebook

Une de nos membres a publié récemment une annonce du type « Je suis célibataire, je souhaite rencontrer des gens ». Nous lui avons demandé de retirer son message et Nancy l'a retiré le lendemain. François suggère d'ajouter un point dans les règlements du Facebook, et les autres membres du CA sont en accord :

« Règlements généraux : Rencontre : Le groupe Facebook de l'AGLEBUS vise à informer ses membres des activités de l'AGLEBUS et de ses partenaires et à partager des informations relatives à la diversité sexuelle et de genre. Il ne correspond pas à un groupe de rencontres et les messages de ce type sont interdits. »



6. Assemblée générale annuelle

6.1. Avenant à la charte

François souhaite faire un avenant à la charte, relativement aux comités :

« Le conseil d'administration est autorisé à se réunir à la suite de l'assemblée générale annuelle du 24 septembre 2014, afin de procéder à la création des comités relatifs à la bonne marche des affaires de l'Association (article 25), et sans respecter le délai de cinq (5) jours (article 45). Les comités ainsi créés n'ont pas pour vocation à être définitifs et le conseil d'administration peut les modifier ou en créer de nouveaux à tout moment dans le respect des règlements généraux (charte). »

Toutes les personnes présentes approuvent cet avenant. Il sera présenté lors de la prochaine assemblée générale pour approbation.

6.2. Mandats pour l'année 2014-2015

Nous discutons des mandats que nous souhaitons présenter au CA de 2014-2015. Bien entendu, ces mandats seront de nouveau discutés lors de l'assemblée générale avec les nouveaux membres du CA.

- S'engager à la participation dans l'organisation, la publicité et le bon déroulement de l'édition 2015 de « Fièvre la fête » dans les limites des possibilités des membres et officiers de l'AGLEBUS.
- Participer à la conscientisation et offrir des occasions dédiées à la discussion de la bisexualité.
- Réfléchir aux moyens d'assurer ou d'augmenter la participation et les succès des activités de l'AGLEBUS.
- Réfléchir aux moyens d'obtenir et de pérenniser des sources de financements pour l'AGLEBUS.

7. Divers

Concernant l'affichage des différentes activités (souper de la rentrée, Fièvre la fête et assemblée générale), François a créé des affiches à apposer sur le campus. Les différentes facultés sont divisées entre les officiers pour répartir la tâche de l'affichage.

Nancy rappelle à tous de faire une mise à jour des procéduriers pour le prochain CA. Elle demande d'inscrire les informations importantes et elle s'occupera de faire la mise en page pour avoir une certaine continuité entre les PV.

8. Fermeture du conseil d'administration

Geneviève propose la fermeture, Étienne appuie. Clôture de la séance à 21 h 18.



AGLEBUS

Association pour la diversité sexuelle
et de genre de l'Université de Sherbrooke

Annexes

Approbation par courriel du montant relatif à l'impression du projet de sensibilisation.

Répondre Répondre à tous Transférer

[ca_aglebus] Financement AGLEBUS

ca_aglebus-request@listes.usherbrooke.ca de la part de Chloé C. [sensibilisation.aglebus@usherbrooke.ca]

À : ca_aglebus@listes.usherbrooke.ca

22 juillet 2014 10:42

- Ce message a été envoyé avec une importance haute.
- Vous avez répondu le 2014-07-22 13:03.

Bonjour!
J'entame aujourd'hui la demande de financement de *projets milieu* et j'aimerais avoir votre accord pour indiquer que l'AGLEBUS donnera 75\$ pour le projet, car ils ont besoin de voir qu'on a d'autres sources de financements.
J'en ai déjà discuté avec la majorité d'entre vous, mais je tiens tout de même à faire une demande officielle au C.A.
Aussi, Étienne m'a confirmé que sur le dernier relevé du compte, il y avait 302\$ dessus + 110\$ et quelques dans la petite caisse, soit au total un peu plus de 400\$.
J'attends votre confirmation le plus vite possible s.v.p !

--
Chloé C.
Vice-présidente à la sensibilisation

Contact :
sensibilisation.aglebus@usherbrooke.ca

Web : <http://aglebus.association.usherbrooke.ca/>
Facebook : <https://www.facebook.com/groups/17802430399/>

Proposé par : Chloé C.

Date : 22 juillet 2014

Approuvé par les officiers suivants : Étienne M., Geneviève M., Nancy T. et François M.